# Crearea si formatarea graficelor (diagramelor)

**Fila Inserare, grupul Ilustratii, fila Diagrama, se alege tipul diagramei**

1. Copiati tabelul urmator intr-un fisier nou Word

|  |  |
| --- | --- |
| **Ziua** | **Temperatura** |
| Luni | 10 |
| Marti | 12 |
| Miercuri | 15 |
| Joi | 16 |
| Vineri | 18 |
| Sambata | 17 |
| Duminica | 13 |

1. Creati un grafic (diagrama) de tip coloana grupata pe baza datelor din tabel. **Fila Inserare, grupul Ilustratii, fila Diagrama, se alege tipul diagramei.** In fereastra care apare, se sterg datele-model si se introduc datele din tabel. Se inchide fereastra. In fisierul Word apare graficul.
2. Selectati graficul si faceti urmatoarele formatari:
3. Schimbarea tipului de graphic
4. Selectati alte date din tabel pentru grafic (eliminati zilele din weekend)
5. Modificati in grafic temperatura de joi
6. Alegeti alt aspect pentru grafic
7. Aplicati un stil la alegere pentru grafic
8. Umpleti zona diagramei cu o culoare in gradient, bordura galbena, linie intrerupta, de 3 puncte
9. Aplicati o umbra rosie zonei graficului
10. Aplicati o umplere cu model fundalului pentru titlul diagramei
11. Adaugati un titlu dedesubt, pentru axa corespunzatoare zilelor saptamanii
12. Aduceti legenda in stanga, deasupra graficului
13. Adaugati valori deasupra seriilor de date
14. Adaugati tabelul de date sub grafic
15. Eliminati axa verticala
16. Adaugati linii de grila majore pe orizontala